



Aika 12.05.2022, klo 18:00 - 19:52

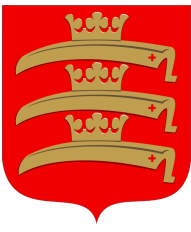
Paikka Teknisen osaston neuvotteluhuone 2.

Käsitellyt asiat

- § 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 45 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 46 Viranhaltijapäätökset**
- § 47 Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti 12**
- § 48 Ruskon kunnan metsänhoitosuunnitelma**
- § 49 Talousraportti 22**
- § 50 Kaharintien maankaatopaikan maisemointi**
- § 51 Yksityistieavustukset 2022**
- § 52 Vesilaskuasia**
- § 53 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 54 Seuraava kokous**

Lisäpykälät

- § 55 LISÄPYKÄLÄ: Kiinteistöselvitys**



Saapuvilla olleet jäsenet

Tero Aaltonen, puheenjohtaja
Kalle Vähä-Piikkiö, 1. varapuheenjohtaja
Marko Rounas
Markus Rantala
Paula Lindqvist
Tarja Helenius

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihtööri
Tuomas Salmi, saapui 19:50
Jorma Raiko
Vuorila Timo

Poissa

Erja Laine
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Jussi Helesvirta
Crista Uschanov, varajäsen
Marco Lindberg, varajäsen
Petri Laaksonen, varajäsen
Tarja Vainio, varajäsen

Allekirjoitukset

Tero Aaltonen
Puheenjohtaja

Mika Heinonen
Sihtööri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.05.2022

19.05.2022

Paula Lindqvist

Markus Rantala



Pöytäkirjan nähtävänäolo
Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](#)



§ 44

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

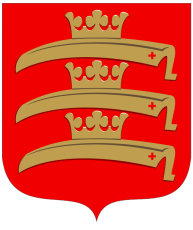
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 45

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 19.5.2022 mennessä ja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa.

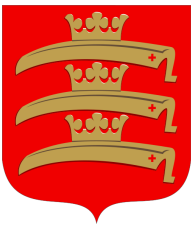
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Markus Rantala ja Paula Lindqvist



§ 46

Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja Mika Heinonen on ajalla 2.4. - 4.5.2022 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Tekninen johtaja

Hankinta:

§ 14 Satumetsän päiväkodin lukituksen uusinta, 26.04.2022

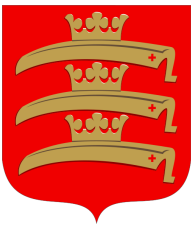
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 2.4. - 4.5.2022 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 47

Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti 12

RUSDno-2022-307

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 maksuerätaulukko ja laskutus.pdf
- 2 Maunun koulun raportti 12.pdf
- 3 Työmaatiedote Maunun koulu 2022_4 (002).pdf

Maunun koulun laajennus ja saneeraus raportti 12/ 3.5.2022

Ruskon kunnassa on isojen urakoiden osalta tehty toimintamalli, jossa päättäjiä raportoidaan kuukausittain ja myös talousraportointia seurataan. Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti toimitetaan kuukausittain tekniseen lautakuntaan, opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan, sekä kunnanhallitukseen tiedoksi. Peabilla on käytäntönä lähettää kerran kuukaudessa kuukausitiedote työmailta.

Helmikuun tiedote on oheismateriaalina.

Hankkeen viestintä ja tiedotus hoidetaan oppilastyönä koulun rehtorin ohjauksessa.

Työmaatilanne:

Edellisten viikkojen aikana tehdyt työt:

- Lattiatasoitukset
- Mattoasennukset
- Tasoitus- ja maalausviimeistelyt
- Alakattoasennukset

Käynnissä olevat työt:

- Kalusteviimeistelyt
- Sähkötyöt
- Putkityöt
- itselle luovutukset
- Loppusiivous

Työmaa etenee aikataulun mukaisesti.

Työmaakokous pöytäkirja 12 esitellään tarvittaessa kokouksessa.

TMK 12 pidetty 25.4.2022, TMK 13 pidetään 30.5.2022 klo 14.00.

Ohjausryhmä on kokoontunut 25.4.2022

Lisä ja muutostyöt, jotka ovat olleet ohjausryhmän käsittelyssä ja hyväksytyt

LMT 64 Tilan 109 iv-lisäykset, tilan 230a poistoilmaventtiilit, 3-vaiheen iv- purut

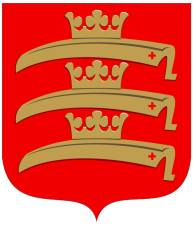
LMT 65 Sähkömuutokset REV E:n mukaan

LMT 69 3-vaiheen IV-muutokset + kohdepoistot

LMT 70 Fyke-kemikaalierottimet ja hanojen muutokset

LMT 72 3-vaiheen sisäikkunoiden verhot

Talustilanne: Maksuerätaulukko on oheismateriaalina, laskutus 3.5.2022 on 2 229



750,00 € eli 87,27 % kokonaissummasta.

Sivu 2 / 2

Lisätyöt hyväksytään ohjausryhmässä ja hyväksytty lisätyölaskutus 3.5.2022 on 203 783,96 € eli 7,98 % urakkasummasta.

Omien hankintojen kulujen kirjaus käynnissä ja niiden kokonaissumma 3.5.2022 on 689 711,18 €, joka on 65,31 % omien hankintojen budjetoidusta summasta.

Koko hankkeen talous on edennyt suunnitelman mukaisesti. Teknisen työn luokan varustelua tarkastellaan kustannusten tarkentuessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta, § 22, 10.03.2022
Tekninen lautakunta, § 48, 12.05.2022

§ 48

Ruskon kunnan metsänhoitosuunnitelma

RUSDno-2022-123

Tekninen lautakunta, 10.03.2022, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Metsätyöryhmä on tilannut Ruskon kunnalle päivitetyn metsänhoitosuunnitelman.

Metsägroupin metsäasiantuntija Mikko Kaamanen esittelee Ruskon kunnan metsänhoitosuunnitelman. Pykälän käsittelyn ajan paikalla on myös metsätyöryhmä.

Tekninen lautakunta keskustelee metsänhoitosuunnitelmasta ja sen jatkotoimenpiteistä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen

Päätös

Kokouksessa annettiin päätösehdotus.

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä osaltaan metsänhoitosuunnitelman. Metsänhoitosuunnitelmasta tehdään sähköinen versio, joka julkaistaan nettisivuilla ja pyydetään kuntalaisten kommentteja. Lausuntojen jälkeen tekninen lautakunta käsittelee suunnitelman uudestaan.

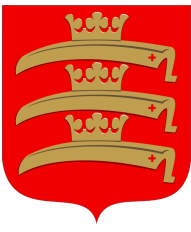
Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 12.05.2022, § 48

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali



1 Ruskon kunnan metsänhoitosuunnitelma

Tekninen lautakunta päätti 10.3.2022 § 22, että metsänhoitosuunnitelmasta tehdään sähköinen versio, joka julkaistaan nettisivuilla ja pyydetään kuntalaisten kommentteja. Lausuntojen jälkeen tekninen lautakunta käsittelee suunnitelman uudestaan. Metsänhoitosuunnitelma on ollut 14.3-15.4.2022 välisen ajan nähtävillä kunnan nettisivuilla ja paperinen versio on ollut keskustelutiloissa.

Lausuntoja tuli neljä kappaletta ja lausunnot ovat oheismateriaalina.

Tekninen lautakunta keskustelee lausuntojen vaikutuksesta metsänhoitosuunnitelmaan ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Päätösehdotus annetaan keskustelun jälkeen

Päätös

Kokouksessa annettiin päätösehdotus.

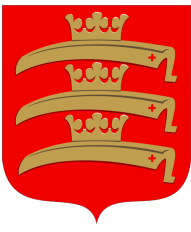
Tekninen lautakunta päättää hyväksyä metsänhoitosuunnitelman.

Metsänhoitotoimenpiteet pohjautuvat asiantuntijan ehdotuksiin, jonka pohjalta tekninen lautakunta päättää syksyisin seuraavan vuoden metsänhoitotoimenpiteistä, joissa huomioidaan ekologista ja sosiaalista näkökulmaa ja tehdään ratkaisuja, jotka osoittavat kunnan kantavan huolta ilmastosta ja luonnon monimuotoisuudesta.

Mitään erillistä metsähoitotoimenpidettä ei rajata ulos, vaan pyritään valitsemaan kohteen mukaan paras mahdollinen ratkaisu, esimerkiksi sopivilla kohteilla siirtyä jatkuvan kasvatuksen malliin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 49

Talousraportti 22

RUSDno-2022-308

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 Tuloslaskelma 5 22.pdf
- 2 Tuloslaskelma 3 22.pdf

Tekninen johtaja esittelee TANE-ohjelmasta talousarvion toteutumista, oheismateriaali on liitteenä

Näin aikaisessa vaiheessa vuotta on vielä liian aikaista tehdä pitkälle meneviä johtopäätöksiä talousarvion toteutumasta etenkin käyttötalouden osalta.

Oheismateriaalina on tilanne 3/22 ja 4.5.2022

Investoinneissa on suunnittelutyöt ja hankintojen valmistelut käynnissä.

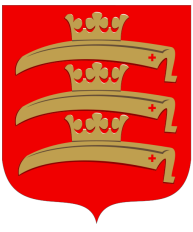
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta, § 5, 21.01.2021
Tekninen lautakunta, § 35, 15.04.2021
Tekninen lautakunta, § 83, 09.09.2021
Tekninen lautakunta, § 50, 12.05.2022

§ 50

Kaharintien maankaatopaikan maisemointi

RUSDno-2021-19

Tekninen lautakunta, 21.01.2021, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 KehotusSelvityspyyntöKaharintienKaatopaikka.pdf
- 2 Maankaatopaikka kirja.pdf
- 3 R1-1_Asemapiirustus_luonnos.pdf

Varsinais-Suomen ELY-keskukselle on toimitettu yleisöilmoitus koskien Ruskon kunnan entisen Päällistön yhdyskuntajätteen kaatopaikan alueella tapahtuvaa maa-ainesten läjitystä, sekä alueelle laadittua maisemointisuunnitelmaa. Ilmoittajan mukaan Kaharintien varressa sijaitsevalle kaatopaikka-alueelle on viety ylijäämämaita kymmenien vuosien ajan, aina yhdyskuntajätekaatopaikan sulkemisesta vuodesta 1985 lähtien.

Ruskon kunnan 22.4.2020 naapurikiinteistöjen omistajille toimittaman kirjeen mukaan alueen maisemointi kestää vielä 5–10 vuotta. Tekniset palvelut on tilannut maisemointisuunnitelman Sitowise Oy:ltä. Maisemoinnissa hyödynnetään Ruskon kunnan omista kohteista peräisin olevia ylijäämämaita. Lisäksi Ruskon kunta on 11.8.2020 toimittanut alueen naapurikiinteistöjen omistajille ilmoituksen, että kunta on päättänyt maisemoida Kaharintien maankaatopaikan. Samassa yhteydessä kuivatukset, ojitukset ja valumavedet pyritään hoitamaan kuntoon. Kunta on pyytänyt kiinteistöiltä kirjalliset suostumukset. Naapurikiinteistöjen asukkaat ovat ilmoittaneet vastustavansa maisemointisuunnitelmaa mm. koska maisemointi laajentaisi maa-ainesten läjitysaluetta entisestään ja suunniteltujen vesienjohtamis-rakenteiden puutteiden takia. Ruskon kunnalta saadun tiedon mukaan tarkoituksena on ollut saattaa maisemointi loppuun ja erityisesti laittaa kuivatusasiat kuntoon. Maisemoinnista on laadittu useammat suunnitelmat, joita on muokattu naapureiden toiveiden mukaan. Suullisesti suunnitelmat on hyväksytty, mutta kirjallista hyväksyntää suunnitelmille ei ole saatu. Ilmenneen vastustuksen vuoksi ja koska kirjallista suostumusta ei ole saatu, tekninen johtaja on ilmoittanut, että viimeisintä maisemointisuunnitelmaa ei toteuteta ennen kuin asiat selviävät ja hankkeelle on molemmin puolinen suostumus.



ELY-keskus pyytää lautakunnalta selvitystä kaatopaikka-alueella jo tehdyistä toimenpiteistä sekä alueen jatkokäyttöä koskevista suunnitelmista. Selvityksessä tulee esittää ainakin seuraavaa:

- Ajanjakso, jolloin kaatopaikka-alueelle on viety maa-aineksia
- Arvio alueelle toimitetun maa-ainesjätteen määrästä
- Tiedot kaatopaikka-alueen nykyisestä tilasta sekä pinta-alasta ja korkeudesta
- Kartta kaatopaikka-alueesta ja sen vesienkäsittelyrakenteista
- Tiedot alueelle vastaanotetun ja läjitetyn maa-ainesjätteen alkuperästä
- Tieto siitä, onko alueelle viety maa-ainesjätteen lisäksi muuta jätettä (esim. juurakoita, kantoja, risuja, betonia tms.) yhdyskuntajätteen kaatopaikan sulkemisen v. 1985 jälkeen
- Tiedot siitä, miten alueelle läjitetyn maa-ainesjätteen laatua seurattu
- Tiedot siitä miten läjitys on toteutettu ja miten läjityksen pysyvyys on varmistettu
- Tiedot siitä, miksi kaatopaikka-alueen vesienhallintaa ei ole parannettu, vaikka tiedossa on ollut, että

niiden hallinta on puutteellista - Tiedot alueen jatkokäyttösuunnitelmista

Ruskon kunnan on tarkoitus käyttää aluetta pienien maanrakennusurakoiden läjitysalueena, arviolta 2000m³-5000m³ ylijäämämaata vuodessa ja tästä syystä on ollut ajatuksena 5-10 vuoden siirtymäaika. Ojituksen on tarkoitus suorittaa heti alkuun. Kiinteistöjen välissä on ollut rajaoja, joka on tällä hetkellä huono kuntoinen, mutta tämä oja on estänyt valumavesien tulemisen viereiselle kiinteistölle. Läjitysalueen ja kiinteistön rajan välissä on 50 metriä hoitamaton metsä. Kunnan on tarkoitus tarkastella aluetta kokonaisuutena ja hoitaa alueelle terve metsä ja valumavedet saada hallintaan. Kuitenkin kirjallisten suostumusten saaminen on estänyt toimiin ryhtymisen. Lähellä oleva Päälistönmäen alue on valmistunut ja kunnalla ei ole tarkoitus käyttää aluetta maanläjityspaikkana. Alueella on puomi ja alueella pääseminen on kunnan hallinnassa. Nykytilanteessa ei alueelle ole tarvetta hakea ympäristölupaa.

Oheismateriaalina on kuntalaiskirje, suunnitelma alueesta ja Ely keskuksen kirje

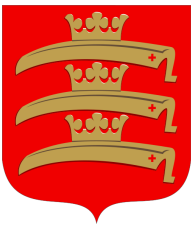
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta antaa Ely-keskukselle selvityksen pyydetyistä asioista 28.2.2021 mennessä ja hakee rakennus- ja ympäristölautakunnalta luvan maisemointiin.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



Tekninen lautakunta, 15.04.2021, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 KehotusKaharintienKaatopaikka.pdf

Tekninen lautakunta antoi Ely-keskukselle selvityksen pyydetyistä asioista 28.2.2021 mennessä ja haki rakennus- ja ympäristölautakunnalta luvan maisemointiin.

Varsinais-Suomen Elykeskus on lähettänyt Ruskon kunnalle 19.3.2021 kehotuksen lopettaa läjitystoiminta maankaatopaikalla, kunnes lupa-asia on käsitelty. Oheismateriaalina Ely keskuksen kehotus.

Lupahakemus on toimitettu rakennus- ja ympäristölautakunnalle 8.3.2021. Hakemus on käsitteilyssä

Toiminta maankaatopaikka alueella on lopetettu ja se on suljettu toistaiseksi.

7.4.2021 oli Turun sanomissa artikkeli, jossa epäiltiin sortumaa alueella. Kyseessä oli kuitenkin jäätyneiden maiden sulamisesta johtuvasta painumisesta ja Elykeskukselta on saatu lupa 8.4.2021 painuman korjaamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

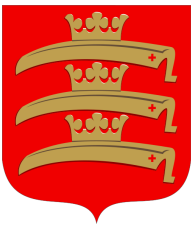
Tekninen lautakunta, 09.09.2021, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 Täydennyspyyntö.pdf

Teknisten palveluiden tekemään ympäristölupahakemukseen on tullut täydennyspyyntö. Täydennyspyyntö on oheismateriaalina.



Naapureiden jyrkän vastustuksen vuoksi tekniset palvelut ehdottaa, ettei lisämaata enää tontille ajeta, eikä edes haeta lupaalisämaalle, vaan muotoillaan nykyinen alue, tehdään kuivatusojat ja otetaan alue varastokäyttöön. Tehdään päivitetty suunnitelmat alueelle ja maankaatopaikan lopettamisilmoitus haetaan. Metsän hoidolliset toimenpiteet tehdään suunnitellusti.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää tehdä päivitetty suunnitelmat Kaharintien maankaatopaikan alueelle ja hakea ympäristölupa lopettamiselle.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Tekninen lautakunta, 12.05.2022, § 50

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 R1-2_Tasauspiirustus_20220504.pdf
- 2 R1-1_Asemapiirustus_20220504.pdf
- 3 Kehotus 6.4.2022.pdf
- 4 VARELY vireillepano 15.3.2022.pdf

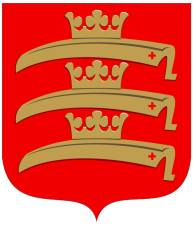
Tekninen lautakunta, kokous 9.9.2021 § 83 teki päätöksen tehdä päivitetty suunnitelmat Kaharintien maankaatopaikan alueelle ja hakea ympäristölupa lopettamiselle.

Tekniset palvelut ja hyvinvointipalvelut selvittivät alueen mahdollista virkistyskäyttöä ja tästä syystä suunnittelu ei ole edennyt. Varsinais-Suomen Elykeskus on 15.3.2022 lähettänyt kunnan ympäristöviranomaiselle kehoituksen ympäristöluvan mukaisista toimista lopettamiselle. Kehotus on oheismateriaalina.

Tekniset palvelut on päivittänyt suunnitelmat alueen lopettamiseksi läjitysalueena ja suunnitelmat lisätään lopettamislupahakemukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta päättää hyväksyä päivitetyt suunnitelmat Kaharintien maankaatopaikan alueelle ja hakea ympäristölupa lopettamiselle kehoituksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 51

Yksityistieavustukset 2022

RUSDno-2022-314

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 Hossissuontien kunnossapitoavustushak.2022.pdf
- 2 Tieavustukset 2022 v. 2021 kust50%.pdf

Talousarviossa on varauduttu yksityistieavustuksiin. Tekninen lautakunta on 10.4.2014 § 38 päättänyt, että menot saavat olla maksimissaan 2000 €/km, jota käytetään avustusperiaatteena.

Vuonna 2017 avustusprosentti nostettiin 40 %:sta 50 %:iin edellisen vuoden kunnossapitomenoista.

Oheismateriaalina on tiivistelmä kunnossapitoavustuksista.

50 % mukaan vuoden 2021 kunnossapitoavustusten kokonaissumma oli 63 018,00 €. Suurin osa yksityistiekunnista ovat tehneet 2022 avustushakemuksen määräaikaan mennessä. Vuoden 2022 haettujen avustusten kokonaissumma on 66 177,00 €.

Avustus periaatteiden mukaisesti 'Jos yksityisteiden määrärahoja jää kunnossapitoavustusten jälkeen, voidaan jakaa avustusta perusparannushankkeisiin. Kunta myöntää ainoastaan Valtion avustamiin hankkeisiin tukea'.

Hossisuon tiekunta on hakenut 5000€ kunnostusavustusta ojien ja polanteiden poistoon. Tekninen lautakunta keskustelee asiasta kokouksessa. Hakemus on oheismateriaalina

Yksityistieavustuksia on varattu 2022 talousarvioon 70 000€.

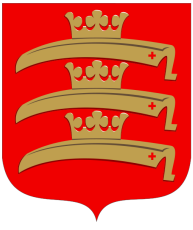
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää jakaa yksityisteiden kunnossapitoavustuksia 50 % vuoden 20 hyväksytyjen kunnossapitomenojen (max 2000 €/km) perusteella liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 52

Vesilaskuasia

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 53

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Päätös

Ei muita asioita



§ 54

Seuraava kokous

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Lautakunnan seuraava kokous on 9.6.2022 klo 18.00

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 55

LISÄPYKÄLÄ: Kiinteistöselvitys

RUSDno-2022-329

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Kunnanhallitus päätti kokouksessa 11.4.2022 § 81 seuraavaa:

Kunnanhallitus lähettää kiinteistötyöryhmälle valmisteltavaksi lisämäärärahaesityksen ja pyytää, että kiinteistötyöryhmä valmistelee tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle sekä valtuustolle mihin kiinteistöihin, milloin, miten ja missä laajuudessa sekä millä kustannuksilla selvitykset laaditaan.

Sen lisäksi se esittää, että hyvinvointilautakunta jatkaa suunnittelua kirjaston väistötilan sijoittamisesta valtuustosalin ja että tekninen palveluala vastaa tilaan tehtävästä riittävästä sisäilmatutkimuksesta, joka rahoitetaan teknisen budjetista.

Vahdon pikku Laukolan päiväkotikiinteistön luopumisen osalta kunnanhallitus esittää kiinteistötyöryhmälle selvitettäväksi seuraavat vaihtoehdot:

- a) Päiväkoti- ja koulutilojen järjestäminen nykyisten tilojen puitteissa
- b) Nykyisten tilojen korjaaminen
- c) Korvaavien uudistilojen rakentaminen

Selvityksessä tulee huomioida kodan hankkiminen ja Jokikummun päiväkodin kehittämisen mahdollisuus.

Kiinteistötyöryhmä on kokoontunut 2.5.2022 ja esittää seuraavat toimenpiteet:

Ruskon vanha nuorisotalon selvitys

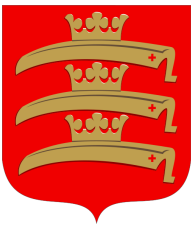
Rakennusosa-arvio kiinteistöstä on 1,1 miljoonaa kunnostus + muutokset tulee lisäksi.

Avattu seinän alareunaa, joka on aivan laho. Viemäriinjojen uusiminen lisäksi 150–200 000 th.

Vastaavilla kuluilla pystytään rakentamaan kokonaan uusi kiinteistö, joka soveltuu paremmin tulevaisuudessa tarvittavaan käyttöön.

Kiinteistö on mahdollista myydä ulkopuoliselle. Kiinnostusta on mm. saneeraus asuinkäyttöön, jolloin kustannukset pystytään paremmin kattamaan erilaisella liiketoimintamallilla. Tässä mallissa kuitenkin keskeinen tontti siirtyy pois kunnan omistuksesta

Vahdon kiinteistöjen jatko selvitykset



Laukolan koulu laajennus käynnistetään, johon rakennetaan koululle tilat, jotka koulu luovuttaa nyt päiväkodin käyttöön. Päiväkotiloiksi nykyisistä tiloista käsityöluokka ja musiikkiluokka päiväkotikäyttöön, väistöaikana musiikkiluokat Piipulassa. Jos hankesuunnittelu käynnistetään heti, hinta-arvio hankesuunnitelmalle 25 000 vuodelle 2022.

Piipula ja kunnantalo myydään erikseen. Kunnantalosta neuvotellaan yrittäjien kanssa, jos neuvottelu ei tuota tulosta, huutokaupat.comiin. Tontit ja sähköt eriytetään. Piipulan myynti Laukolan laajennuksen valmistuessa.

- a) Laukolan Päiväkoti- ja koulutilojen järjestäminen nykyisten tilojen puitteissa + koululaajennus 200m² hinta-arvio 700 000 euroa.
- b) Nykyisten tilojen korjaaminen Hinta-arvio on 600 000 euroa, ongelmana edelleen liian pienet tilat.
- c) Korvaavien uudistilojen rakentaminen 50 lapsen päiväkotiarvio, 1,4 miljoonaa euroa, 90 lapsen päiväkotiarvio 2,0 miljoonaa euroa.

Karhukallion päiväkodin saneeraus

Päiväkodissa on kiireiset työt ja korjaukset työn alla ja nyt pitää ratkaista jatko toimenpiteet. Ehdotuksena on, että talousarviossa syksyllä 2022 varataan rahat Karhukallion saneeraukseen.

Karhukalliossa aloitetaan hankesuunnitelma ja kiinteistö saneerataan. Palkataan hankkeeseen rakennuttaja +suunnittelijat, hinta-arvio 50 000 € vuodelle 2022

Kirjaston jatko

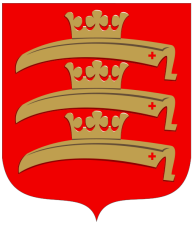
Valtuustosali muutetaan kirjastoksi väistötiloina, Sisäilmatutkimukset täyttävät vaatimukset. Loggerimittaukset täyttävät suositukset. Baumedi Oy:n sisäilmatutkimukset on tehty korjausten jälkeen loppu vuonna 2015, joissa todetaan, että sisäilman bakteeripitoisuudet ovat normaalit. Samojen tutkimusten tekeminen nyt maksaa 4500 euroa ja ei ole näyttöä, että ongelmia olisi.

Kirjaston muutto valtuustosaliin ja järjestelmien käynnistäminen aiheuttaa kustannuksia jonkin verran

Kirjastokiinteistön jatkoa selvitetään taloyhtiön kanssa. Joko nykyinen kirjasto korjataan tai rakennetaan uusi rakennus.

Merttelän rakenteita avaava tutkimus

Merttelän koulussa on lasten vanhemmilta tullut valituksia sisäilmaongelmista ja ovat olleet yhteydessä Raision terveystarkastajaan. Alkuperäinen sisäilmaongelma on tullut terveydenhoitajalta ja se ongelma on ratkaistu. Työnantajavelvoite sisäilmasta on täytetty. Lapsia tai muitakaan ei ole käynyt terveydenhuollossa tämän asian tiimoilta. Rakenteita avaavan tutkimuksen hinta on Merttelän koulussa 23 000 €. Odotetaan kouluverkko selvitystä.



Kiinteistöyöryhmän muistio esitetään tarvittaessa kokouksessa.

Ehdotus

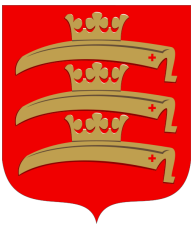
Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan kiinteistöyöryhmän esityksen.

Päätös

Tekninen lautakunta esittää:

- Ruskon nuorisotalon purkua.
- Vahdon kiinteistössä esitetään vaihtoehtoa a, mutta odotetaan kouluverkko selvitystä ennen päätöksen tekoa.
- Karhukallion kriittiset työt tehdään ja tehdään hankesuunnitelma
- Kirjasto ehdotuksen mukaisesti
- Merttelän koulu ehdotuksen mukaan



Kunnallisvalitus

§52

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen kunnallisvalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**), **sekä kunnan jäsen**.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihte 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihte 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi

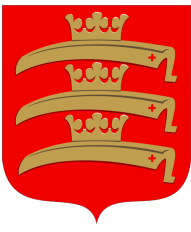


Muutoksenhakukielto

§44, §45, §46, §47, §49, §53, §54, §55

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§48, §50, §51

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**